

Κ Α Τ Α Σ Τ Α Τ Ι Κ Ο

Του επαγγελματικού σωματείου "ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΤΑ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΑ ΙΩΑΝΝΙΝΩΝ"

Άρθρο 1ο

Ιδρύεται επαγγελματικό σωματείο με την επωνυμία "ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ" στα Νοσοκομεία Ν. Ιωαννίνων και έδρα τα Ιωάννινα.

Άρθρο 2οΒΑΣΙΚΕΣ ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το σωματείο υπερασπίζεται σαν βασικές αρχές την ενότητα του συνδικαλιστικού κινήματος και την οικονομική του αυτοδυναμία.

Σκοποί του σωματείου είναι η διαφύλαξη και προαγωγή των εργασιακών, οικονομικών, ασφαλιστικών, συνδικαλιστικών και κοινωνικών συμφερόντων των εργαζομένων.

Η ανάπτυξη του μορφωτικού τους επιπέδου και η συνένωση όλων των εργαζομένων του Νοσοκομείου με στενούς δεσμούς αλληλεγγύης και συναδελφικότητας και η ένωση όλων των εργαζομένων του Νοσοκομείου για την απο κοινού διεκδίκηση των αιτημάτων τους. Η αλληλεγγύη και ο συνδυασμός των προσπαθειών με άλλες εργασιακές συνδικαλιστικές οργανώσεις και τους εργαζομένους όλης της Ελλάδας και όλου του κόσμου για την υπεράσπιση των δικαίων αιτημάτων.

Η διεκδίκηση, η κατοχύρωση και η υπεράσπιση των συνδικαλιστικών και δημοκρατικών ελευθεριών, καθώς και η ενεργός συμμετοχή στους αγώνες για Ειρήνη, Εθνική Ανεξαρτησία και για τα κοινά συμφέροντα όλων των εργαζομένων.

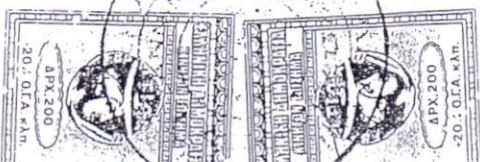
Η συνεχής και συστηματική προσπάθεια για την πλήρη εφαρμογή των επιταγών του Συντάγματος και των διεθνών συμβάσεων για τις συνδικαλιστικές ελευθερίες.

Ο αγώνας για την ισότιμη παροχή υψηλής ποιότητας Δημοσίων υπηρεσιών υγείας για όλο το λαό.

Άρθρο 3οΜΕΣΑ ΠΡΟΩΘΗΣΗΣ ΤΩΝ ΣΚΟΠΩΝ

Η επίτευξη των σκοπών του σωματείου θα επιδιωχθεί κύρια:

- α) Με τη συσπείρωση και δραστηριοποίηση όλων των εργαζομένων του Νοσοκομείου στο Σωματείο.
- β) Με τη συνεχή ενημέρωση των μελών του, με την κυκλοφορία εντύπων, με την Οργάνωση διαλέξεων, σεμιναρίων, λέσχης, αναγνωστηρίου, βιβλιοθήκης ή ότι άλλο θα συμβάλει στην ανύψωση του μορφωτικού και πολιτιστικού επιπέδου των μελών και στην ανάπτυξη της ταξικής συνειδητοποίησής τους.
- γ) Με τη συμμετοχή τους σε κάθε μορφής συνδικαλιστική πάλη και γενικότερα στους αγώνες του λαού για τη βελτίωση της θέσης τους ή σαν έκφραση αλληλεγγύης στους αγώνες όλων των εργαζομένων και γενικά για την προστασία της υγείας και της ανθρώπινης αξιοπρέπειας και γενικότερα των ανθρώπινων δικαιωμάτων.



δ) Με τη θέσπιση καταναλωτικού ή πιστωτικού συνεταιρισμού. Με τη δημιουργία (συνδικαλιστικού κεφάλαιου για την εξυπηρέτηση σκοπών αλληλεγγύης και αλληλοβοήθειας (Ασφαλιστικό Ταμείο κ.α.).

Άρθρο 4ο

ΜΕΛΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Κάθε εργαζόμενος στα Νοσοκομεία Ιωαννίνων, που κατέχει οργανική θέση ανεξάρτητα από την ηλικία του και την εθνικότητά του, που έχει συμπληρώσει τις νόμιμες χρονικές προϋποθέσεις στη δουλειά του έχει δικαίωμα να γίνει μέλος στο Σωματείο. Επιτρέπεται η συμμετοχή του μέλους, σε σωματείο του κλάδου του ή της ειδικότητάς του. Το υποψήφιο μέλος εγγράφεται στο Σωματείο μετά από αίτηση που υποβάλλει στο Δ.Σ. το οποίο υποχρεούται να αποφασίσει στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του. Αν το Δ.Σ. απορρίψει την αίτηση ή μέσα σ' ένα μήνα από την υποβολή της δεν γνωστοποιηθεί απόφαση του Δ.Σ. για αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης στον αιτούντα, αυτός έχει δικαίωμα, ανεξάρτητα από την δυνατότητα δικαστηριακής προσφυγής, να προσφύγει στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση που αποφασίζει σχετικά. Η προσφυγή στη Γ.Σ. δεν αναστέλλει τις συνέπειες της απόφασης του Δ.Σ. μέχρι την ανάκλησή της από τη Γενική Συνέλευση ή από το Δικαστήριο.

Άρθρο 5ο

ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ - ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα μέλη του Σωματείου είναι μεταξύ τους ισότιμα, έχουν δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι εφόσον είναι ταμειακά τακτοποιημένα. Έχουν το δικαίωμα του λόγου, του ελέγχου, της κριτικής στις Γενικές Συνελεύσεις. Επίσης έχουν το δικαίωμα τακτικής ενημέρωσης για όλη την πορεία των υποθέσεων του Σωματείου, να λαμβάνουν γνώση και να παίρνουν αντίγραφα των βιβλίων του Σωματείου (με έξοδά τους).

Κάθε μέλος μπορεί να υποβάλλει έγγραφες και προφορικές προτάσεις προς το Δ.Σ. Υποχρεούνται με δική τους φροντίδα να πληρώσουν τακτικά τη συνδρομή τους στο Σωματείο καθώς και κάθε άλλο έκτακτο χρηματικό ποσό που ορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του καταστατικού το σύστημα πληρωμής θα είναι με παρακράτηση του ποσού της συνδρομής. Το σύνολο του ποσού θα αποδίδεται κάθε μήνα στον Ταμιά του Σωματείου. Τα μέλη του Σωματείου πρέπει να πειθαρχούν στις διατάξεις του καταστατικού στις αποφάσεις των Γ.Σ. και του Δ.Σ. να επιδεικνύουν συμπεριφορά σύμφωνη με την αξιοπρέπεια ενός μέλους και ποτέ να μη γίνονται υπαίτιοι ηθικής ζημιάς του Σωματείου ή των μελών του.

Άρθρο 6ο

ΠΟΙΝΕΣ - ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΩΝ

Μέλος που η συμπεριφορά του είναι ασυμβίβαστη με τις διατάξεις του καταστατικού, που οι πράξεις του μπορούν να επιφέρουν βλάβη στα συμφέροντα των μελών του Σωματείου, που δεν πειθαρχεί στις αποφάσεις των οργάνων του Σωματείου ελέγχεται από το Δ.Σ.

Στη συνέχεια προειδοποιείται με έγγραφο του Δ.Σ. και τέλος διαγράφεται με απόφασή του που ισχύει μέχρι τυχόν αντίθετη απόφασή της Γ.Σ. ή του Δικαστηρίου.

Το Δ.Σ. τουλάχιστον 15 μέρες πριν να εκδόσει απόφαση διαγραφής μέλους υποχρεούται να καλέσει το μέλος που δικαιούται να εκθέσει τις απόψεις του. Σε περίπτωση που το μέλος αν και κλήθηκε αποδεδειγμένα δεν προσέλθει για να υπερασπίσει τον εαυτό του το Δ.Σ. προχωρεί στη λήψη απόφασης. Το διαγραφμένο μέλος έχει δικαίωμα να προσφύγει κατά της απόφασης του Δ.Σ. στη Γ.Σ. με έγγραφό του. Το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να φέρει την προσφυγή του διαγραφμένου μέλους στην πρώτη Γ.Σ. σαν πρώτο θέμα ημερησίας Διάταξης.

Το διαγραφμένο μέλος καλείται να παρασταθεί σ' αυτή τη Γ.Σ. και να εκθέσει σύντομα τις απόψεις του.

Τα παραπάνω ισχύουν ανεξάρτητα από το δικαίωμα που έχει το μέλος να προσφύγει στο Δικαστήριο.

Μέλος που δεν έλαβε μέρος στις δύο τελευταίες εκλογές ή που έχει πάψει για έξι μήνες να ασχολείται στο Νοσοκομείο δεν διαγράφεται μόνο γι αυτούς τους λόγους.

Μέλος που απολύθηκε από το Νοσοκομείο δεν διαγράφεται μέχρι να εκδοθεί αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Διαγραφμένο μέλος ξαναγράφεται μετά την άρση των λόγων που επέβαλαν τη διαγραφή του.

Άλλες ποινές που μπορούν να επιβληθούν είναι:

- α) Επίπληξη
- β) Καταγγελία σε όλο τον τύπο

Άρθρο 7ο

ΒΙΒΛΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το Σωματείο τηρεί τ' ακόλουθα βιβλία, που αριθμούνται και θεωρούνται από το Γραμματέα του Πρωτοδικείου της έδρας του πριν ν' αρχίσουν να χρησιμοποιούνται.

- α) Μητρώου μελών, β) Πρακτικών συνεδριάσεων Δ.Σ., γ) Ταμείου, δ) Πρακτικού Συνεδριάσεων Γ.Σ., ε) Περιουσίας. Τηρεί επίσης γραμμάτια εισπράξεως και εντάλματα πληρωμών, στο βιβλίο εισερχομένων εξερχομένων εγγράφων που αριθμούνται και θεωρούνται από την ελεγκτική επιτροπή πριν από τη χρησιμοποίησή τους.



Α Ρ Θ Ρ Ο 8ο

ΠΟΡΟΙ

Οι πόροι των Σωματείων είναι:

- α) Το δικαίωμα εγγραφής που είναι 200 δραχμές και οι συνδρομές που το ύψος τους ορίζεται σε 100 δραχμές κάθε μήνα. Το ποσό αυτό αυξομειώνεται με απόφαση της Γ.Σ.
- β) Εθελοντικές εισφορές.
- γ) Τα εισοδήματα από την αξιοποίηση της περιουσίας του Σωματείου.
- δ) Τα έσοδα από δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, όπως και από διάφορες εκδηλώσεις και γιορτές, εκτός από πολιτικά κόμματα, όπως ο νόμος ορίζει.
- ε) Οι έκτακτες εισφορές που επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ. και φέρονται για έγκριση στη Γ.Σ.

Η περιουσία του Σωματείου η απαραίτητη για τη στοιχειώδη λειτουργία του είναι κατά νόμο ακατάσχετη.

Α Ρ Θ Ρ Ο 9ο

Το σωματείο είναι μέλος της Πανελληνίας Ομοσπονδίας Εργαζομένων Δημοσίων Νοσοκομείων (ΠΟΕΔΗΝ). Σύμφωνα με το νόμο μέλη του Δ.Σ. του Σωματείου μπορούν και πρέπει να συμμετέχουν στη Διοίκηση των Νοσοκομείων, σαν εκλεγμένοι, ανακλητοί, εκπρόσωποι που θα λογοδοτούν στο Δ.Σ. και στη Γ.Σ. του Σωματείου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 10ο

ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ


Τα όργανα του Σωματείου είναι:

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο.
2. Η Ελεγκτική Επιτροπή.
3. Η Γενική Συνέλευση.
4. Οι αντιπρόσωποι.

Α Ρ Θ Ρ Ο 11ο

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Το Σωματείο διοικείται από 9μελές Δ.Σ. του οποίου η θητεία είναι διετής. Το 9μελές Δ.Σ. έχει αναπληρωματικά μέλη από τους κατά σειρά επιλαχόντες κάθε συνδυασμού που έχει έδρα το Δ.Σ. Σε περίπτωση κενώσεως έδρας αυτή καλύπτεται από αναπληρωματικό του αντίστοιχου συνδυασμού. Εφ' όσον δεν υπάρχει αναπληρωματικό μέλος αυτού του συνδυασμού διενεργούνται το ταχύτερον δυνατό συμπληρωματικές αρχαιρεσίες για τον υπόλοιπο μέχρι λήξεως της θητείας χρόνο. Μέχρι τη διεξαγωγή των συμπληρωματικών αρχαιρεσιών το Δ.Σ. λειτουργεί με την απαραίτητη καταστατική σπαρτιά. Το νεοεκλεγμένο Δ.Σ. συνέρχεται



σε πρώτη Συνεδρίαση μέσα σε οκτώ μέρες από τη λήξη των εκλογών και εκλέγει από τα μέλη του με μυστική ψηφοφορία τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα, τον Αναπληρωτή Γεν. Γραμματέα και τον Ταμία. Η πρώτη αυτή Συνεδρίαση του Δ.Σ. συγκαλείται με ευθύνη του συνδυασμού που πλειοψήφισε και αν δεν υπάρχουν συνδυασμοί του πλειοψηφούντος συμβούλου. Σ' αυτή προεδρεύει ο Σύμβουλος του συνδυασμού που πλειοψήφισε και που πήρε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης. Μετά τη συγκρότησή του σε σώμα συνέρχεται σε κοινή συνεδρίαση με το προηγούμενο Δ.Σ. και παραλαμβάνει τα έγγραφα και τα περιουσιακά στοιχεία του Σωματείου. Μετά την παράδοση υπογράφεται πρακτικό παραλαβής και παράδοσης. Μετά την πράξη αυτή λήγει οριστικά η θητεία του παλιού Δ.Σ.

Α Ρ Θ Ρ Ο 12ο

ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Δ.Σ. συνεδριάζει τακτικά μια φορά το μήνα και έκτακτα όταν κριθεί αναγκαίο ή το ζητήσουν έγγραφα τουλάχιστον 4 σύμβουλοι αναφέροντες και τα θέματα ημερήσιας διάταξης. Σ' αυτή την περίπτωση ο Πρόεδρος υποχρεούται να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε δύο μέρες εκτός αν λόγω κατεπείγοντος υπάρχει άλλο αίτημα. Οι τακτικές συνεδριάσεις του Δ.Σ. γίνονται με πρόσκληση του Προέδρου. Στις προσκλήσεις ανφέρονται ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης και γνωστοποιούνται 48 τουλάχιστον ώρες νωρίτερα. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις η Συνεδρίαση του Δ.Σ. μπορεί να γίνει μέσα στην ίδια μέρα ύστερα από βέβαιη πρόσκληση του Προέδρου προς τα μέλη. Θέματα ημερήσιας διάταξης για την επόμενη συνεδρίαση μπορούν να προτείνουν όλα τα μέλη του Δ.Σ. Το Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία είναι παρόντες οι μισοί και ένας συμπεριλαμβανομένου του Προέδρου, ή Αντιπροέδρου. Αν δεν υπάρχει ο απαιτούμενος για την απαρτία αριθμός μελών, δηλαδή 5 μέλη, ύστερα από τρίτη πρόσκληση των μελών του Δ.Σ. για συνεδρίαση το Δ.Σ. πρέπει να προκηρύξει αρχαιρεσίες αν προηγούμενα έχει εξαντληθεί ο αριθμός των αναπληρωματικών διοικητικών συμβούλων. Οι αποφάσεις του ΔΣ παίρνονται με φανερή ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία των μελών που παρευρίσκονται.

Οι αποφάσεις του ΔΣ καταχωρούνται στα πρακτικά και υπογράφονται από τον Πρόεδρο και τους Συμβούλους που συμμετείχαν στη συνεδρίαση αφού διαβαστούν στην αρχή της επόμενης συνεδρίασης.

Τα μέλη του ΔΣ είναι υπεύθυνα προσωπικά και αλληλέγγυα απέναντι στο Σωματείο και μπορούν να ανακληθούν από την τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί το Σωματείο με βάση το κατα-



στατικό. Διαχειρίζεται την περιουσία του Σωματείου εκτελεί τις αποφάσεις του Δ.Σ. Προγραμματίζει και συντονίζει τη δουλειά του Σωματείου βοηθούμενο από ομάδες εργασίας που έχουν συμβουλευτικό χαρακτήρα.

Α Ρ Θ Ρ Ο 13ο

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΠΡΟΕΔΡΟΥ - ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σωματείο στα Δικαστήρια και σ' άλλες γενικά τις κρατικές αρχές. Συγκαλεί, προεδρεύει και διευθύνει τις συνεδριάσεις του Δ.Σ. ελέγχει για την πιστή εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. και των Γ.Σ. Υπογράφει με τον Γ.Γ. σε όλα τα έγγραφα τα πρακτικά του ΔΣ και προσυπογράφει με τον Ταμία τα εντάλματα πληρωμών. Συντάσσει τον απολογισμό του Δ.Σ. Μετά από κάθε συνεδρίαση του ΔΣ κατανέμει τις εργασίες στα μέλη και ελέγχει την πορεία των εργασιών τους. Τον Πρόεδρο εφ' όσον απουσιάζει για οποιοδήποτε λόγο αναπληρώνει ο αντιπρόεδρος. Αν κλύεται και ο Αντιπρόεδρος αποφασίζουν για την αναπλήρωσή του τα παρόντα μέλη του ΔΣ. Ο Αντιπρόεδρος βοηθά τον Πρόεδρο στην εκτέλεση των καθηκόντων του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 14ο

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ - ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗ ΓΕΝΙΚΟΥ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ

Ο Γενικός Γραμματέας διευθύνει το γραφείο από την άποψη του υπηρεσιακού μηχανισμού του Σωματείου, φυλάει τα αρχεία και τη σφραγίδα, ευθύνεται για την τήρηση του μητρώου των μελών και την τακτική ενημέρωσή του. Ευθύνεται για την σύνταξη των πρακτικών του ΔΣ διεκπαιρώνει όλη την αλληλογραφία, προσυπογράφει με τον πρόεδρο κάθε έγγραφο του ΔΣ, επιβλέπει την τήρηση του Πρωτόκολλου των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων. Καταρτίζει με τον Πρόεδρο την ημερήσια διάταξη κάθε συνεδρίασης, φροντίζει για την συγκέντρωση στοιχείων για τα θέματα που θα συζητηθούν. Συνοπογράφει με τον Πρόεδρο τον απολογισμό του Δ.Σ. Το Γενικό Γραμματέα' απόντα ή κλυόμε-νο αναπληρώνει ο αναπληρωτής Γενικός Γραμματέας ο οποίος συνεργάζεται και βοηθά το Γενικό Γραμματέα στην εκπλήρωση των καθηκόντων του.

Α Ρ Θ Ρ Ο 15ο

ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΑΜΙΑ

Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για τη χρηματική περιουσία του Σωματείου και την υπόλοιπη κινητή περιουσία του. Εισπράττει ο ίδιος τις συνδρομές των μελών του Σωματείου ή απευθείας τις έκτακτες εισφορές ή χρήματα που διατίθενται υπέρ του Σωματείου. Καταθέτει στην Τράπεζα όλες τις εισπράξεις, στο όνο-

του Σωματείου, μπορεί όμως και να κρατάει για τις τρέχουσες δαπάνες μέχρι 20.000 δραχμές.

Για κάθε ανάληψη από την Τράπεζα απαιτείται επιταγή που υπογράφεται από τον Πρόεδρο.

Ενεργεί τις πληρωμές για τις ανάγκες του Σωματείου με εντάλματα που έχουν και την υπογραφή του Προέδρου, με βάση τις αποφάσεις του Δ.Σ. Όλα τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα έχουν την σφραγίδα του Σωματείου, είναι αριθμημένα με αύξοντα αριθμό και υπογράφονται από τον Πρόεδρο.

Υποβάλλει στο Δ.Σ. κάθε τρίμηνο ή όταν ζητηθεί από το Δ.Σ., έκθεση για την κατάσταση του Ταμείου, συντάσσει τον Ισολογισμό της διαχείρισης και τον προϋπολογισμό του επομένου έτους τους οποίους υποβάλλει για επικύρωση στο Δ.Σ. και στην Γ.Σ. η οποία αποφασίζει. Ο Ταμίας είναι υπεύθυνος για την ορθή τήρηση και ενημέρωση του βιβλίου εισπράξεων πληρωμών και του βιβλίου κινητής και ακίνητης περιουσίας του Σωματείου. Τέλος ελέγχεται από την Εξελεγκτική Επιτροπή για την καλή διαχείριση της περιουσίας του Σωματείου.

Α Ρ Θ Ρ Ο 16ο

ΟΜΑΔΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Το Δ.Σ. με πρωτοβουλία δική του, ή μετά από αίτηση των μελών του Σωματείου αποφασίζει την δημιουργία ομάδας εργασίας. Οι ομάδες αυτές είναι ολιγομελείς και δρουν πλάι στο Δ.Σ. σαν βοηθητικά όργανα. Σ' αυτές συμμετέχει ελεύθερα κάθε μέλος του Σωματείου που μπορεί να βοηθήσει με τον προβληματισμό του και την πρακτική δουλειά. Το Δ.Σ. καθορίζει τα ειδικότερα καθήκοντα των ομάδων εργασίας για συγκεκριμένη δουλειά.

Α Ρ Θ Ρ Ο 17ο

ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Γενική Συνέλευση του Σωματείου ταυτόχρονα με την εκλογή του Δ.Σ. με το ίδιο εκλογικό σύστημα και για τον ίδιο χρόνο εκλέγει την Ελεγκτική Επιτροπή που αποτελείται από τρία τακτικά και δύο αναπληρωματικά μέλη. Η Ε.Ε. στην πρώτη συνεδρίαση μετά την εκλογή της εκλέγει μεταξύ των μελών της τον Πρόεδρο που διευθύνει τις εργασίες της. Επιβλέπει και εποπτεύει τις διαχειριστικές πράξεις του ΔΣ και ιδιαίτερα του Ταμία και ελέγχει την νομιμότητά της. Ερευνά αν οι πληρωμές και οι εισπράξεις έγιναν κανονικά και αν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υπάρχουν. Δικαιούται να εξετάζει σχετικά με την οικονομική κατάσταση έγγραφα και βιβλία του Σωματείου και να ελέγχει το υπόλοιπο του Ταμείου. Στο τέλος του ελέγχου κάθε διαχειριστικού έτους συντάσσεται έκθεση για τη διαχείριση του ΔΣ και υπογράφεται από όλα τα μέλη αυτής. Την έκθεση υποβάλλει ο Πρόεδρος της ΕΕ στη Γ.Σ. Επίσης τηρεί το βιβλίο

πρακτικών στο οποίο καταχωρούνται όλες οι εκθέσεις της που υποβάλλονται στην Γ.Σ. και οι συνεδριάσεις της.

Η Ε.Ε. έχει δικαίωμα να καλέσει έκτακτο Δ.Σ. για θέματα της αρμοδιότητάς της.

Α Ρ Θ Ρ Ο 18ο
ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτερο και κυρίαρχο όργανο αρμόδιο να αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το σωματείο εκτός εάν το παρόν καταστατικό ορίζει ότι υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Τακτική Γενική Συνέλευση γίνεται μία φορά το χρόνο. Έκτακτη όταν το κρίνει αναγκαίο το Δ.Σ. ή το ζητήσει το 1/10 των ταμειακώς εντάξει μελών με έγγραφη αίτησή τους προς το Δ.Σ. όπου θα αναφέρονται τα θέματα που προτείνονται για συζήτηση. Στην τελευταία αυτή περίπτωση το Δ.Σ. είναι υποχρεωμένο να συγκαλέσει Γ.Σ. μέσα σε 15 μέρες. Σε περίπτωση που το Δ.Σ. αδρανήσει τα μέλη ενεργούν σύμφωνα με το νόμο. Η σύγκληση, ο χρόνος, ο τόπος και τα θέματα των τακτικών Γ.Σ. γνωστοποιούνται στα μέλη του Σωματείου με τοιχοκολλησεις ανακοινώσεων στα Γραφεία του Σωματείου, στους πίνακες ανακοινώσεων και γενικά στους χώρους δουλειάς τουλάχιστον τρεις (3) μέρες νωρίτερα. Η πιο πάνω γνωστοποίηση χωρίς το χρονικό περιορισμό απαιτείται και για την έκτακτη Γ.Σ.

Η συμμετοχή στις Γ.Σ. και στις ψηφοφορίες γίνεται πάντοτε αυτοπρόσωπα. Αποκλείεται κάθε άλλος τρόπος. Τις εργασίες της Γ.Σ. διευθύνει τριμελής Προεδρεία που εκλέγεται με ανάσφαση χεριού κατά την έναρξη της Γ.Σ. και αμέσως μόλις διαπιστωθεί απαρτία από τον Πρόεδρο του Δ.Σ.

Για να γίνει συζήτηση και να ληφθεί απόφαση κατά τις συνελεύσεις, απαιτείται εφόσον δεν προβλέπεται ειδική απαρτία να είναι παρών στη Γ.Σ. το 1/3 του όλου αριθμού των ταμειακά εντάξει μελών.

Η εξόφληση μπορεί να γίνει και λίγο πριν την Γ.Σ.

Εάν δεν υπάρχει απαρτία στην πρώτη Γ.Σ. ορίζεται νέα επτά μέρες στην οποία χρειάζεται να βρίσκεται το 1/4 των ταμειακά εντάξει μελών. Εάν και ο' αυτή δεν υπάρχει απαρτία γίνεται νέα μέσα σε επτά μέρες στην οποία υπάρχει απαρτία με τους παρευρισκόμενους.

Σε επαναληπτική Γ.Σ. δεν είναι δυνατόν να προσφεθούν νέα θέματα στην ημερησία διάταξη. Για τροποποίηση του καταστατικού ή διάλυση του Σωματείου απαιτείται η παρουσία των μισών μελών και η πλειοψηφία των 3/4 των παρόντων. Για μεταβολή του σκοπού του Σωματείου απαιτείται η συμφωνία όλων των μελών. Οι αρχαιρεσίες για την εκλογή των οργάνων και των αντιπροσώπων για τις δευτεροβάθμιες οργανώσεις γίνεται με την απλή αναλογική. Σε κάθε άλλη περίπτωση που δεν προβλέπεται από το καταστατικό οι αποφάσεις της Γ.Σ. παίρνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων μελών. Κάθε ψηφοφορία σε Γ.Σ. που αναφέρεται σε εκλογές οργάνων του Σωματείου και αντιπροσώπων σε δευτεροβάθμιες οργανώσεις, εκλογή εφορευτικής επιτροπής, θέματα εμπιστοσύνης προς τη Διοίκηση, έγκριση λογοδοσίας προσωπικά ζητήματα και κήρυξη απεργίας, είναι άκυρα αν δεν έχει γίνει μυστική ψηφοφορία.

Απόφαση της Γ.Σ. αντίθετη με το νόμο ή το καταστατικό ακυρώνεται μετά από

αίτηση των μελών που είναι τουλάχιστον το ένα πέμπτο (1/5) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών του Σωματείου. Η αίτηση γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία 30 ημερών από τη λήξη της συνέλευσης, στο Ειρηνοδικείο της περιφέρειας της έδρας του Σωματείου.

Στην τακτική Γ.Σ. που γίνεται κάθε χρόνο γίνεται ο απολογισμός του ΔΣ και της ελεγκτικής επιτροπής αποκουθεί συζήτηση και η συνέλευση κλείνει με μυστική ψηφοφορία για την έγκριση ή όχι των απολογισμών.

Η Γενική Συνέλευση αποφασίζει πάντοτε με μυστική ψηφοφορία ή με ανάταση του χεριού ποτέ όμως δια βοής βοής.

Με απόφαση της Γ.Σ. κηρύσσεται απεργία στο Σωματείο. Για ολιγόωρες στάσεις εφόσον δεν πραγματοποιείται την ίδια μέρα ή μέσα στην ίδια βδομάδα αρκεί απόφαση του Δ.Σ. Στις περιπτώσεις που η απόφαση για απεργία ή στάσεις εργασίας λαμβάνονται από τη Γ.Σ. αυτή μπορεί να καθορίσει τις μορφές και τη χρονική διάρκεια άσκησης των παραπάνω δικαιωμάτων και να εξουσιοδοτήσει σχετικά με το Δ.Σ. για την υλοποίηση με δική του απόφαση. Εργαζόμενοι του κλάδου που δεν είναι μέλη της συνδικαλιστικής οργάνωσης που κήρυξε την απεργία μπορούν να λάβουν μέρος σ' αυτήν. Η απεργία δεν μπορεί να αφορά αιτήματα διάφορα από εκείνα που γνωστοποιήθηκαν.

Α Ρ Θ Ρ Θ 19ο

ΕΦΟΡΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Στη Γενική Συνέλευση για την εκλογή των οργάνων του Σωματείου και για αντιπροσώπους εκλέγεται τριμελής εφορευτική επιτροπή με ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών. Η εκλογή της Εφορευτικής Επιτροπής γίνεται με απλή αναλογική μυστικά και με την παρουσία δικαστικού αντιπροσώπου, του Προέδρου της Γ.Σ. και των υποψηφίων μελών της Εφορευτικής Επιτροπής. Η διαλογή των ψηφοδελτίων γίνεται από το δικ. αντιπρόσωπο και το Πρόεδρο της Γ.Σ. παρουσία των υποψηφίων μελών της Εφορευτικής. Η Εφορευτική Επιτροπή στην οποία ο Δ.αντιπρόσωπος είναι Πρόεδρος χωρίς δικαίωμα διπλής ψήφου αναλαμβάνει τα καθήκοντά της από την εκλογή της. Παραλαμβάνει τα μητρώα, σφραγίδες και καταρτίζει τους εκλογικούς καταλόγους.

Εκδίδει ανακοίνωση αμέσως μετά την εκλογή της και γνωστοποιεί το χρόνο υποβολή των υποψηφιοτήτων ο οποίος λήγει τρεις μέρες πριν τις αρχαιρεσίες και καλεί όσους από τα μέλη θέλουν να υποβάλλουν υποψηφιότητα για το Δ.Σ. την ελεγκτική Επιτροπή και για αντιπροσώπους των δευτεροβάθμιων οργανώσεων.

Η υποψηφιότητα υποβάλλεται το αργότερο τρεις μέρες πριν την ημερομηνία των αρχαιρεσιών με έγγραφο και κοινή δήλωση, αν πρόκειται για συνδυασμό και με ατομική δήλωση αν πρόκειται για μεμονωμένο υποψήφιο.

Η Εφορευτική Επιτροπή βρίσκεται στα αρχεία του Σωματείου ορισμένες ώρες κάθε μέρα για την υποβολή των υποψηφιοτήτων. Τουλάχιστον 24 ώρες πριν τις αρχαιρεσίες η Εφορευτική Επιτροπή ανακοινώνει επίσημα με τοιχοκόλληση στα γρα-

φεία του Σωματείου τους συνδυασμούς των υποψηφίων και τους τυχόν ανεξάρτητους υποψηφίους και τυπώνει ψηφοδέλτια.

Ο αριθμός των υποψηφίων του κάθε συνδυασμού για το ΔΣ είναι απεριόριστος. Το ίδιο ισχύει και δια την Εξελεγκτική Επιτροπή. Ο αριθμός των υποψηφίων για τους αντιπρόσωπους δεν μπορεί να ξεπερνά τους αντιπρόσωπους που είναι δυνατόν να εκλεγούν βάσει του αριθμού των μελών του σωματείου. Σε περίπτωση ενιαίου ψηφοδέλτιου ο αριθμός των υποψηφίων είναι απεριόριστος. Η Εφορευτική Επιτροπή με τα αρχαιρεσιών προεδρευόμενη από δικαστικό αντιπρόσωπο φροντίζει για την τήρηση της τάξης, διεξάγει τις αρχαιρεσίες βάσει των Νόμων του καταστατικού και του βιβλίου μητρώου των μελών, αποφαινεται προσωρινά για κάθε αμφισβήτηση που προκύπτει ή ένσταση που υποβάλλεται.

Μετά το τέλος της ψηφοφορίας κάνει τη διαλογή των ψήφων και ανακοινώνει τα αποτελέσματα αφού αποφανθεί επί των ενστάσεων και συντάσσει το πρακτικό των αρχαιρεσιών που υπογράφεται από όλα τα μέλη της και στο οποίο επισυνάπτονται τα ονόματα των μελών που ψήφισαν. Σε όλη την διάρκεια της διεξαγωγής των εκλογών μέχρι την ανακήρυξη των επιτυχόντων μπορεί να παρευρίσκεται ανα ένας αντιπρόσωπος κάθε συνδυασμού ή μεμονωμένου υποψηφίου.

Α Ρ Θ Ρ Θ 20ο

ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΕΣ

Τα μέλη του Σωματείου εκλέγουν και εκλέγονται εφ' όσον έχουν εκπληρώσει τις οικονομικές τους υποχρεώσεις κατά το άρθρο 18 του παρόντος. Η εκλογή των οργάνων του Σωματείου γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αυτονομικής ταυτότητας ή άλλου δημόσιου εγγράφου και του βιβλιαρίου ποθενείας.

Α Ρ Θ Ρ Θ 21ο

Το Σωματείο έχει σφραγίδα κυκλική, με την επωνυμία του Σωματείου στην περιφέρεια, στο κέντρο το έτος ίδρυσης και το έμβλημα του Σωματείου.

Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου η περιουσία του μεταβιβάζεται σε άλλο ομοειδές σωματείο της περιοχής ή στην δευτεροβάθμια οργάνωση που ανήκει στο σωματείο με απόφαση της Γ.Σ.

Άρθρο 22ο

Το προσωρινό Διοικητικό Συμβούλιο υποχρεούται να διενεργήσει αρχαιρεσίες για την εκλογή οργάνων διοικήσεως εντός 4 μηνών από την έκφραση του καταστατικού.

Ιωάννινα ...

J. Αρβανίτης



29 - 11 - 1991